

Ciattadella, 27/01/2021

Prot. n. 14149 del 26/01/2021

**OGGETTO: Appalto 197/2020: Procedura negoziata per l'affidamento, mediante accordo quadro, del servizio di manutenzione straordinaria e fornitura di ricambistica delle attrezzature Mixer-Landia. Durata 24 mesi -Settori speciali-
CIG: 8589775A90**

1. PREMESSE

Codesta spett.le Impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto. **L'invito è rivolto a tutte le imprese che hanno risposto all'avviso di indagine di mercato prot. n. 116642 del 15.09.2020.**

Il presente documento, il Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale d'appalto ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto e le condizioni di esecuzione del servizio, e costituiscono lex specialis del presente appalto.

La presente procedura di gara è soggetta alla normativa del D.lgs. 50/2016 e alla Legge 11.09.2020 n. 120 conversione del D.L 16.07.2020 n. 76 "DL. Semplificazioni".

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici ai sensi degli artt. 52 e 58, D.Lgs. 50/2016 e del relativo allegato XI.

Si specifica che qualora tra il Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e la presente lettera d'invito risultassero delle disposizioni in contrasto, prevarranno quelle contenute nella lettera di invito.

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La presente procedura è interamente gestita attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com> (il Portale).

Nel medesimo sito è pubblicato il Regolamento per partecipare alle gare telematiche.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La gara è regolamentata dai documenti allegati alla Richiesta di Offerta Telematica, disponibili previa registrazione sul Portale, nell'area personale di ogni Concorrente registrato al Portale.

La documentazione di gara comprende:

- A) Listino ETRA manutenzioni straordinarie e fornitura ricambi (allegato A)
- B) Modulo Offerta Economica (allegato B)
- C) Scheda Sopralluogo facoltativo (allegato C)

I seguenti ulteriori documenti, ossia i diversi regolamenti di accesso ai siti di esecuzione delle prestazioni richieste, saranno consegnati all'aggiudicatario prima dell'avvio del contratto:

- 03_Regolamento aziendale di accesso – Generale Impianti e Sedi;
- 05_Regolamento aziendale di accesso depuratore Bassano del Grappa;
- 09_Regolamento aziendale di accesso impianto Camposampiero;
- 12_Regolamento aziendale di accesso - Impianto di Compostaggio e Depurazione di Vigonza
- 15_Regolamento aziendale di accesso depuratore di Cittadella.

Le prestazioni oggetto della presente gara dovranno essere eseguite con le modalità previste nel Contratto, nel Bando di Gara / Lettera d'Invito, nel presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e relativi allegati; per quanto non espressamente indicato nei documenti sopra citati, si fa riferimento alle vigenti norme di legge.

L'Appaltatore è soggetto, inoltre, alle norme interne di ETRA S.p.A. in vigore presso gli impianti di proprietà di quest'ultima.

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali quesiti / richieste di chiarimenti in ordine alla presente gara (con esclusione, quindi, dei quesiti di natura informatica, connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali i Concorrenti potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrati **non oltre 3 (tre) giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte**, utilizzando la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di offerta Telematica, che consente ai Concorrenti ed alla Committente di comunicare mediante la suddetta piattaforma.

Tutte le risposte ai quesiti di interesse generale, unitamente alle relative richieste, verranno comunicate, oltre che ai Concorrenti che hanno formulato le richieste stesse, anche agli altri Concorrenti e saranno pubblicate mediante le funzionalità del Portale.

Per informazioni di carattere amministrativo: inviare richieste scritte a mezzo portale di gara utilizzando l'area messaggistica della rfq di riferimento.

Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 616**, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni per via informatica saranno effettuate all'indirizzo e-mail o pec comunicato al momento della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo e-mail.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato contiene le norme che regolano la sottoscrizione di un accordo quadro con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'esecuzione dei servizi di manutenzione straordinaria della seguente attrezzatura di marca Landia, situata presso i diversi impianti di depurazione Etra S.p.A. e la fornitura, franco destino, dei relativi materiali di consumo, ricambi e componenti originali.

Elenco di macchine:

POP-I 1,1 kW 150 rpm
POP-I 1,1 kW 300 rpm
POP-I 1,5 kW 150 rpm
POP-I 2,2 kW 150 rpm
POP-I 3,0 kW 150 rpm
POP-I 4,0 kW 150 rpm
POP-I 5,5 kW 150 rpm
POP-I 7,5 kW 150 rpm
POD-I 3,0 kW 750 rpm
POD-I 1,1KW 750 rpm
POD-I 2,2KW 750 rpm

Per quanto concerne la strumentazione utilizzata presso gli impianti, l'appalto prevede:

- il servizio di manutenzione straordinaria per tutte le strumentazioni Landia da eseguirsi presso l'officina dell'Appaltatore;
- la fornitura della ricambistica originale Landia, con consegna franco destino.

L'accordo quadro individua i servizi di manutenzione e le forniture che devono essere garantiti dall'Appaltatore; le prestazioni, tuttavia, non essendo quantificabili a priori, saranno richieste in base alle reali necessità della stazione appaltante entro la durata contrattuale e fino al raggiungimento del valore complessivo dell'accordo quadro.

L'Accordo Quadro non impegna in alcun modo la stazione appaltante a commissionare i servizi e le forniture preventivati, che concorrono a determinarne l'importo presunto a base d'asta.

L'Accordo Quadro, contenendo la definizione di tutti i prezzi unitari e/o le modalità per determinarli, non prevede la riapertura del confronto competitivo e sarà sottoscritto con un solo operatore economico.

Per quanto riguarda la tipologia di prestazioni, le caratteristiche tecniche e le modalità di esecuzione delle prestazioni si richiama integralmente quanto previsto all'art. 2 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E DURATA

4.1 IMPORTO

Importo contratto 24 mesi -IVA esclusa-	€ 60.000,00
Rinnovo massimo ulteriori 24 mesi -IVA esclusa-	€ 60.000,00
Importo complessivo, oltre IVA	€ 120.000,00

Gli oneri specifici di sicurezza per rischi interferenziali sono pari a € 0,00 (zero).

Trattandosi di accordo quadro, l'importo complessivo contrattuale sarà pari all'importo posto a base di gara, indipendentemente dai ribassi offerti.

Per la quantificazione della manodopera si sono utilizzati i dati relativi ai medesimi servizi svolti nel periodo 2019-2020, da cui risulta che l'importo della manodopera stessa al netto di iva, delle relative quote di utile e delle spese generali, risulta avere una percentuale di incidenza di circa il 20% rispetto al valore complessivo delle manutenzioni e delle forniture del periodo.

I prezzi unitari indicati in offerta si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

E' riconosciuto il solo adeguamento Istat dell'importo contrattuale, applicato a partire dal venticinquesimo mese di validità del contratto, alla ditta appaltatrice su esplicita richiesta della stessa. L'adeguamento del prezzo sarà operato riconoscendo all'appaltatore la variazione dell'indice F.O.I. degli ultimi 24 mesi antecedenti il rinnovo, accertata dall'I.S.T.A.T, risultante dall'ultima rilevazione disponibile.

Qualora la suddetta variazione annua dell'indice F.O.I. risulti inferiore all'uno per cento, non si procederà ad alcun adeguamento. Lo stesso meccanismo di adeguamento del prezzo si applica a favore della Stazione appaltante in caso di variazione negativa dell'indice F.O.I..

4.2 DURATA

Il presente appalto avrà durata di 24 mesi decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto.

Alla scadenza del termine fissato, fatta salva la possibilità di attivare l'opzione di rinnovo, il contratto s'intenderà concluso senza bisogno di particolari formalità, anche nel caso in cui il valore complessivo indicato nel contratto non sia stato interamente raggiunto e senza che per questo la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta.

Il contratto si intenderà altresì concluso qualora sia contabilizzato l'intero importo contrattuale prima della naturale scadenza del termine temporale fissato. In tale caso la Stazione Appaltante ha facoltà di anticipare la ripetizione del contratto.

L'Appaltatore dovrà essere in grado di iniziare il servizio al termine della verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di procedere con l'avvio anticipato del servizio ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

Con la sottoscrizione del Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, dovrà pertanto essere garantita la partenza immediata dei servizi senza ulteriori adempimenti a carico di ETRA S.p.A..

Rinnovo

Entro la scadenza contrattuale, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere con il rinnovo del servizio, anche in forma disgiunta per periodi di 12 mesi, per un massimo di ulteriori 24 mesi.

Il rinnovo avverrà agli stessi prezzi, patti e condizioni, fatta salva l'eventuale rivalutazione dell'importo unitario offerto in sede di gara.

Nel caso di attivazione del rinnovo da parte di Etra S.p.A., verrà stipulato un nuovo contratto, a mezzo lettera commerciale, accessorio a quello originario che l'appaltatore sarà obbligato a sottoscrivere, pena l'escussione della cauzione definitiva, nonché l'esecuzione in danno dell'appaltatore, oltre, naturalmente, al risarcimento di tutti i danni.

Nulla sarà dovuto all'appaltatore qualora il rinnovo non venga esercitato o venga esercitato in modo parziale.

5. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione del contraente avverrà ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 (Settori speciali).

L'Accordo Quadro sarà aggiudicato al concorrente che avrà offerto il **prezzo complessivo più basso**, ai sensi dell'art. 36 c.9 bis D.lvo 50/2016, dato dalla somma degli importi a base di gara ribassati della relativa percentuale di sconto offerta nel modulo offerta economica.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di procedere alla valutazione della congruità dell'offerta nei modi ed ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016.

ETRA S.p.A., per giustificati motivi, si riserva la facoltà di revocare, sospendere, prorogare, indire nuovamente la gara, ovvero non procedere all'aggiudicazione della stessa ai sensi del comma 12 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

In caso di revoca dell'aggiudicazione o in caso di risoluzione del contratto o fallimento dell'Appaltatore, ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue il primo nella graduatoria.

In fase di esecuzione del contratto saranno contabilizzate solamente le prestazioni effettivamente eseguite che verranno liquidate in base agli importi unitari al netto degli sconti percentuali offerti per le rispettive voci sopra evidenziate.

Unitamente all'offerta, il concorrente dovrà indicare anche i propri costi interni di sicurezza, rapportati all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto, nonché indicare i propri costi della manodopera.

Non saranno ammesse offerte superiori alla base d'asta, né offerte che presentino ulteriori voci di spesa, oltre a quelle esposte nel modulo d'offerta economica.

Non saranno, altresì, ammesse offerte duplici, condizionate, parziali o comunque formulate in maniera difforme rispetto a quanto specificatamente richiesto.

Come detto, i prezzi offerti rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto e dovranno essere comprensivi di tutti gli oneri per eseguire le prestazioni previste dal presente capitolato.

La presentazione dell'offerta implica l'incondizionata accettazione da parte del concorrente delle condizioni riportate nel presente capitolato, nonché dei regolamenti di accesso agli impianti di Etra S.p.A..

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

6.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) Il concorrente dovrà dichiarare di essere iscritto alla **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura**, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. In caso di società cooperativa e di consorzi di cooperative, dichiarare di essere iscritto all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il certificato.

- b) Il concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di **idoneità tecnico-professionale ai fini della sicurezza**, ai sensi dell'art. 26, comma 1, 1.a) del D.Lgs. 81/2008, dimostrato a mezzo di specifica autocertificazione (MD 409.03/409.04 e MD 409.05).

Nel caso di A.T.I. l'autocertificazione dovrà essere prodotta da tutti i componenti del Raggruppamento.

REQUISITI TECNICI

Il concorrente dovrà dichiarare in sede di gara:

- ❖ di fornire i ricambi originali che rispettano tutte le caratteristiche richieste da questa stazione appaltante riportati nell'allegato A "Listino Etra" e tutti gli eventuali ulteriori ricambi/componenti, ivi non riportati, che si rendessero eventualmente necessari per il buon funzionamento delle attrezzature in oggetto;
- ❖ di avere conoscenze e competenze specifiche nonché possedere le certificazioni/attestazioni di formazione adeguati per svolgere le operazioni di manutenzione delle specifiche attrezzature Landia oggetto del presente appalto; la stazione appaltante si riserva di richiedere all'aggiudicatario copia della suddetta documentazione;
- ❖ di fornire una garanzia di almeno sei mesi sui pezzi sostituiti ma anche sul generale funzionamento della macchina riparata.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente dovrà attestare, con apposita autodichiarazione, di essere in possesso di comprovata esperienza nella prestazione dei servizi oggetto dell'Appalto avendo realizzato **negli ultimi quattro esercizi conclusi (dal 2017 al 2020) servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, ossia attività di manutenzioni e fornitura ricambi per attrezzature Landia.**

Tali prestazioni di servizi / erogazione di forniture, dovranno essere dichiarati a mezzo di elencazione dei relativi contratti, con indicazione dell'oggetto (indicante marca e modello delle macchine), del periodo di esecuzione, del soggetto committente, pubblico o privato, e dell'importo degli stessi, che cumulativamente abbiano generato, nell'arco dei quattro anni, un fatturato, al netto di Iva, pari ad **almeno il valore indicato a base d'asta per il periodo di 24 mesi.**

L'aggiudicatario sarà chiamato a comprovare quanto dichiarato.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 ed all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante presentazione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, della data di affidamento del servizio e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante presentazione di originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, della data di affidamento del servizio e del periodo di esecuzione; o, in mancanza, la comprova del requisito è fatta dallo stesso concorrente mediante la produzione di copia delle relative fatture

Sopralluogo facoltativo

Ulteriori dati tecnici, relativi alla strumentazione oggetto di manutenzione e fornitura ricambi, sono disponibili nelle schede tecniche e nei manuali di manutenzione conservati presso gli impianti.

Tali documenti potranno essere visionati dagli operatori economici interessati richiedendo all'ente appaltante di effettuare un sopralluogo come di seguito indicato.

Al fine di prendere esatta visione dei luoghi e della tipologia di forniture richieste, nonché delle caratteristiche tecniche-prestazionali e dei manuali delle attrezzature Landia oggetto di manutenzione, l'operatore economico interessato potrà richiedere di effettuare un sopralluogo entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi antecedenti la data di scadenza della presentazione dell'offerta, previa prenotazione scritta da inviare al nostro referente Stefano Cameran (tel. 3482419870 e-mail s.cameran@etraspa.it).

Il sopralluogo potrà essere eseguito dal Legale rappresentante dell'Impresa concorrente o da un tecnico di comprovata esperienza (dimostrata con la presentazione del curriculum vitae del tecnico) delegato dal Legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

Durante l'esecuzione del sopralluogo il personale autorizzato dovrà essere munito dei DPI adeguati ai rischi ai quali potranno essere esposti, dotato di calzature antinfortunistiche e indumenti ad alta

visibilità (almeno il gilet).

L'avvenuta effettuazione del sopralluogo da parte delle ditte concorrenti sarà documentata con la scheda di sopralluogo (allegato C), che sarà consegnata da un incaricato di ETRA S.p.A. a sopralluogo effettuato e che dovrà essere opportunamente compilata, sottoscritta e successivamente inserita tra la documentazione di gara nell'apposito campo dedicato all'interno della Busta di qualifica.

7. POSSESSO DEI REQUISITI

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In fase di partecipazione alla gara la ditta dovrà dichiarare altresì – nella Risposta di qualifica - di accettare e di impegnarsi ad uniformarsi alle regole ed ai principi esposti nel **Codice Etico** adottato da ETRA SpA. (il **Codice Etico** è reperibile sul sito internet: www.etraspa.it, alla sezione "il Gruppo") e di avere preso conoscenza e di obbligarci al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62", approvato dal Consiglio di Gestione con deliberazione assunta in data 02/10/2017 (il codice di comportamento è pubblicato nel sito internet di Etra Spa nella sezione Amministrazione Trasparente/altri contenuti/anno 2017.

8. CAUZIONI

Ai sensi dell'art. 1 c.3 del D.L 16/07/2020 n. 76 "Decreto Semplificazioni", per la partecipazione alla presente procedura, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria, di cui all'art. 93 del d.Lgs. 50/2016. Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolgerà - mediante Richiesta di Offerta Telematica - sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>.

L'offerta, da produrre tramite la Richiesta di Offerta telematica, dovrà essere trasmessa entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 10.02.2021**.

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.

Trattandosi di gara telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. V, 21/11/2017 n. 5388).

La presente procedura è identificata, sul Portale, dal:

- tender_1138 - Appalto 197/2020: fornitura e manutenzione mixer Landia;

- rfq_1721 - Appalto 197/2020: accordo quadro fornitura e manutenzione mixer Landia

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita nelle Buste Digitali denominate:

- a) "Risposta di Qualifica" (contenente la documentazione amministrativa);
- b) "Risposta Economica" (contenente l'offerta economica).

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

La documentazione di seguito richiesta deve essere presentata in file (in formato elettronico) corredati da firma elettronica digitale.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

Il concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

- **Accedere**, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>. Ai fini della gara, si richiede – qualora non effettuato - di completare l'iscrizione all'Elenco Fornitori, completando il relativo questionario generale.
- **Compilare** all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" il questionario proposto, laddove non sia già stato precompilato in fase di iscrizione all'Elenco Fornitori di ETRA SPA.
- **Allegare/aggiornare** (laddove necessario) i **documenti richiesti nel suddetto questionario** e, al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

In particolare, all'interno degli appositi parametri della risposta di qualifica, dovrà essere compilato e allegato il **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO (DGUEe)**.

Il D.G.U.E. è un'autocertificazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, come stabilito dall'articolo 59 della Direttiva 2014/24/UE. Tali informazioni **devono essere compilate esclusivamente in versione elettronica**, utilizzando l'apposita sezione del portale di gara **rfq_1721** come da istruzioni reperibili tra gli allegati di gara.

Inserire nel Portale il file così ottenuto, unitamente alla restante documentazione prescritta, secondo le modalità indicate nella presente lettera d'invito.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUEe, e allegarlo nell'apposito parametro della risposta di qualifica firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Il DGUE dovrà essere compilato solo nelle sezioni richieste, ovvero:

Parte II informazioni sull'operatore economico:

sezione A: informazioni sull'operatore economico;

sezione B: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;

sezione C: informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti;

sezione D: informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento;

Parte III motivi di esclusione:

sezione A: motivi legati a condanne penali;

sezione B: motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali;

sezione C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;

sezione D: motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale(*);

(*) si precisa che i motivi di esclusione suddetti sono indicati in apposita sezione nella busta di qualifica denominata Dichiarazioni integrative DGUEe Parte III sezione D e negli allegati denominati "Dichiarazioni integrative".

Parte IV criteri di selezione:

α Indicazione globale per tutti i criteri di selezione (**);

Parte VI: dichiarazioni finali.

(**) si precisa che i criteri di selezione relativi alla Parte IV del DGUEe sono indicati in apposita sezione nella busta di qualifica denominata Dichiarazioni integrative DGUEe Parte IV: sezioni A, B, C, D, e negli allegati denominati "Dichiarazioni integrative".

L'operatore economico che partecipa **per proprio conto** e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUEe

e allegarlo nell'apposito parametro della risposta di qualifica firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento) deve assicurarsi di aver allegato all'interno dell'apposito parametro della Risposta di qualifica, oltre al proprio DGUEe, un DGUEe distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (ausiliari), compilato nelle predette e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria. Per ciascuno dei soggetti ausiliari, dovrà inoltre essere allegato, il modello **"ETRA_Template_Dichiarazioni Integrative Ausiliaria"**, disponibile tra gli allegati di gara.

Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (**RTI**), dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUEe distinto contenente le informazioni richieste come sopra specificate; pertanto il concorrente impresa mandataria dovrà allegare nell'apposito parametro della Risposta di qualifica il DGUEe delle imprese mandanti compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandante, unitamente al modello **"ETRA_Template_Dichiarazioni Integrative Mandanti Consorziato"**, disponibile tra gli allegati di gara. Lo stesso dicasi in caso di partecipazione in forma di **Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile**, per cui dovrà essere allegato il DGUEe della consorziata esecutrice.

Per dettagli e istruzioni sulla compilazione del DGUEe, si rinvia alle FAQ pubblicate dalla Commissione Europea e alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, reperibile nell'area Allegati, che ha adattato il DGUEe alla normativa italiana (D.Lgs. 50/2016) emanando, allo scopo, idonee Linee guida per la sua compilazione.

- Compilare, in caso di **subappalto**, l'apposita sezione.
Si ribadisce che:
 - a) i servizi non possono essere subappaltati in misura superiore al 40% dell'importo complessivo del contratto;
 - b) in assenza d'indicazioni in merito al subappalto, ETRA SpA non concederà alcuna autorizzazione.
 Nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs 50/2016, Etra S.p.A. provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. L'appaltatore dovrà comunicare ad Etra S.p.A. la quota parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.
 Ai sensi dell'art. 105, c.3, c-bis del D.Lgs. 50/2016, non si configurano come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto. Non si configura come attività affidata in subappalto, altresì, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, per le quali occorre, comunque, effettuare comunicazione alla stazione appaltante.
- Inserire, a pena esclusione, la scansione dell'originale di un **documento di identità** del sottoscrittore dell'offerta.
- Inserire, nel caso di **avvalimento**, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di qualifica, la documentazione di cui all'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando il documento "Dichiarazioni integrative ausiliaria" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.
 Allegare inoltre, a pena di esclusione, scansione dell'originale cartaceo del contratto, corredato dalla duplice firma del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 89,

comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, a pena di nullità dello stesso e quindi di esclusione dall'appalto, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

All'interno della "Risposta economica", il concorrente, dovrà a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio inserire:

- ⇒ all'interno della sezione **"Offerta Economica – Modulo offerta economica"** inserire, nell'apposito parametro, il file Excel **"ALL.TO B MOD. OFFERTA"**, **debitamente compilato e firmato digitalmente.**

Il concorrente dovrà compilare, a pena di esclusione, **tutte le celle evidenziate in grigio nel modulo Offerta Economica (Allegato B)** come di seguito specificato, esplicitando:

- ❖ lo sconto unico percentuale che intende offrire sui singoli importi, unitari posti a base di gara per tutte le voci dell'allegato A relative alle forniture del Listino Etra (colonna B), nonché il totale complessivo offerto (colonna C);
- ❖ lo sconto unico percentuale che intende offrire sui singoli importi (unitari o a corpo) posti a base di gara per tutte le voci dell'allegato A relative ai servizi di manutenzione Listino Etra (colonna B), nonché il totale complessivo offerto (colonna C);
- ❖ lo sconto percentuale che intende offrire sul listino originale Landia per ulteriori necessità di Etra (colonna B), nonché il totale complessivo offerto (colonna C).

Il concorrente dovrà inoltre compilare, a pena di esclusione, **la cella evidenziata in giallo** nel modulo Offerta Economica (Allegato B) indicando il prezzo complessivo offerto, risultante dalla somma degli importi totali (colonna C) risultanti dal ribasso percentuale offerto nella colonna B.

Varrà ai fini dell'aggiudicazione il prezzo più basso offerto.

- ⇒ compilare la sezione **"Costi di sicurezza interni all'azienda"** indicando, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti dal concorrente, rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio in gara. In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale.
- ⇒ compilare la sezione **"Costi della manodopera"** indicando l'importo dei costi della manodopera sostenuti dal concorrente, ai sensi dell'art. 95, c.10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; al concorrente vincitore sarà richiesto di dettagliare tali costi, ai fini della verifica di cui all'articolo 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale.
- ⇒ qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., inserire all'interno dell'Area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c."

Cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Non sono ammesse offerte al rialzo. Le offerte economiche si intendono IVA esclusa.

Infine, per trasmettere la propria offerta, il Concorrente dovrà:

Cliccare, **entro il termine perentorio indicato per la presentazione dell'offerta**, su **"Invia Risposta"**. Tale operazione consente la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica di cui al paragrafo relativo.

Generare il file PDF della Risposta di qualifica e della Risposta economica e caricarlo firmato digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o Procuratore speciale dell'impresa partecipante e delle eventuali mandanti in caso di partecipazione in R.T.I.) secondo le indicazioni della piattaforma. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresa costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la "Risposta di Qualifica" e la "Risposta Economica" dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i.

Il file pdf "RISPOSTA DI QUALIFICA", generato automaticamente dal sistema, costituisce la domanda di partecipazione del legale rappresentante dell'impresa: la mancanza di questo file, equivale alla mancanza della domanda di partecipazione e delle relative dichiarazioni a corredo che l'impresa è tenuta a fornire per partecipare alla gara.

Qualora, non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella "Risposta di qualifica" e/o nella "Risposta Economica", ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse, la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di ATI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto la relativa busta sarà ritenuta valida.

A seguito di tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuto "invio" dell'offerta (costituita dalla documentazione amministrativa ed economica).

Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile alla Committente solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione delle offerte. Le offerte non confermate e quindi non "inviate" non saranno visibili dalla Committente e, pertanto, si intendono non presentate.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro affidamento, offerte in aumento, offerte parziali e/o limitate.

Rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente, pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini fissati dalla Committente.

Per informazioni e/o assistenza nelle attività di inserimento dell'offerta e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il **Centro Operativo al numero 02 266 002 616**.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale **entro 3 ore prima** del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo. Qualunque comunicazione, ex art 76 D.Lgs. 50/2016 avverrà tramite portale all'indirizzo di posta elettronica indicata in sede di iscrizione all'elenco fornitori.

La stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per ETRA il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara. Provvederà inoltre a richiedere allo stesso la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di qualsiasi elemento e dei Documenti di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 D. Lgs. 50/2016 e relative dichiarazioni allegate, richiesti espressamente con la presente lettera di invito **a di pena esclusione**, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, **tranne** quelli di seguito riportati che, ove si verificassero, comporteranno l'esclusione immediata dalla gara telematica:

- ▶ Offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e /o risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- ▶ Mancanza dell'offerta o parte di essa;
- ▶ Mancata indicazione dei costi di sicurezza interni a corredo dell'offerta economica;

- ▶ Mancata indicazione dei costi della manodopera a corredo dell'offerta economica;
- ▶ Mancata dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti se non posseduti e dimostrati in altre forme (es. costituzione di un raggruppamento temporaneo di imprese);
- ▶ Mancata dichiarazione di voler subappaltare quote di lavori/servizi per cui non si possiede una specifica qualificazione;
- ▶ l'offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e/o Risposta Tecnica e/o Risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- ▶ il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- ▶ l'offerta plurima o condizionata, l'offerta in aumento e la mancata indicazione del prezzo offerto non sono sanabili mediante soccorso istruttorio e determinano l'esclusione dalla gara;
- ▶ l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- ▶ la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ▶ la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ▶ la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Le relative richieste per l'attivazione del soccorso istruttorio verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'area messaggistica del Portale.

Il concorrente sarà invitato ad integrare o regolarizzare le carenze riscontrate, nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla ricezione dell'invito, pena l'esclusione dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13. MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Il Seggio di gara, procede all'apertura dei plichi elettronici, in seduta riservata, e, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte inserite nel sistema telematico dalle Ditte partecipanti:

1. verifica la correttezza formale della documentazione amministrativa richiesta e in caso negativo procede, se vi ricorrono i presupposti, ad attivare il procedimento di "soccorso istruttorio", altrimenti propone al Responsabile del Procedimento l'esclusione dalla gara. Le relative richieste per l'attivazione del c.d. "soccorso istruttorio" verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'area messaggistica del Portale. Il concorrente sarà invitato ad integrare o regolarizzare le carenze riscontrate nel termine massimo di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla ricezione dell'invito, pena l'esclusione dalla gara;
2. verifica se siano state presentate offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo;
3. procederà quindi, una volta adempiute le comunicazioni in ordine alle ammissioni ed esclusioni, anche in sedute successive, per i concorrenti ammessi, all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche per la verifica della regolarità formale e del relativo contenuto.

ETRA S.p.A. si riserva di avviare la procedura di verifica di congruità, qualora ravvisi elementi di anomalia. In caso di attivazione della suddetta verifica, si procederà nei modi ed ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016. Terminato il procedimento di valutazione di congruità delle offerte, si procederà all'aggiudicazione definitiva sulla base della proposta del Responsabile del Procedimento, che diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.50/2016, entro un tempo stimato in 60 giorni.

Qualora le verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, saranno

applicare le sanzioni dell'esclusione dalla gara e della segnalazione del fatto all'ANAC per l'adozione degli eventuali provvedimenti e per l'applicazione delle misure sanzionatorie.

Se il fatto riguarda il migliore offerente, si procede alla revoca dell'aggiudicazione ed alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente – tra quelli rimasti in gara – che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per la Società.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e di verifica dell'idoneità dell'aggiudicatario sotto il profilo della sicurezza.

La presente procedura non impegna ETRA S.p.A., la quale, ai sensi dell'art. 95, c.12 del D.Lgs. 50/2016 si riserva di non procedere ad aggiudicazione se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

14. TUTELA E TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

Ai sensi dell'art. 30, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore, il subappaltatore e l'esecutore a qualsiasi titolo dei servizi/forniture oggetto del presente bando, sono obbligati ad applicare nei confronti del personale impiegato nei lavori, il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgeranno le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dalle imprese anche in maniera prevalente.

Il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo per le prestazioni oggetto del contratto, è subordinato all'acquisizione da parte di ETRA SpA della dichiarazione di regolarità contributiva, rilasciata dagli enti competenti.

In applicazione di quanto disposto dall'art. 105, comma 10 del D.Lgs. succitato, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30, commi 5 e 6 del D.Lgs. stesso.

14. ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alberto Liberatore.

Il contratto verrà stipulato telematicamente con firma digitale a mezzo lettera commerciale.

Sono a carico dell'esecutore tutte spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla stipula.

L'appalto è interamente finanziato da questa Stazione appaltante, mediante fondi propri di Bilancio.

L'aggiudicazione è subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di qualsivoglia natura, non è impegnativa per la Committente e non dà diritto alla stipulazione del contratto o a qualsivoglia pretesa dell'aggiudicatario. Ove, pertanto, l'affidamento in argomento venga revocato, sospeso o annullato o ne vengano modificati i termini, il Concorrente non avrà nulla a pretendere nei confronti della Committente.

La Committente si riserva di procedere in qualsiasi momento a qualsivoglia verifica ed accertamento. Altresì la Committente si riserva di sospendere e/o annullare a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase il procedimento di gara senza che i Concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve.

Non sono ammesse offerte presentate con modalità diverse da quelle definite dal presente documento.

I Concorrenti, per tutta l'esecuzione contrattuale, saranno tenuti al rispetto di ogni prescrizione disposta dalla normativa vigente e futura in materia di sicurezza e in materia di obblighi derivanti da rapporti di lavoro.

Qualora nella gara venga presentata una sola offerta valida, la Committente si riserva di procedere, comunque, all'aggiudicazione sempre che l'offerta stessa sia a suo insindacabile giudizio, ritenuta idonea e conveniente.

La documentazione inviata dai Concorrenti resta tutta acquisita agli atti e non sarà restituita, neanche parzialmente, fatti salvi gli obblighi di legge.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui alla normativa di riferimento in materia di protezione dei dati personali (in particolare D.Lgs.196/03 e s.m.i. e Reg. UE 2016/679).

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della par condicio fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

L'esito della gara sarà soggetto alla pubblicazione sul sito internet <https://etraspa.bravosolution.com>.

I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera di invito e di ogni documento facente parte della presente procedura.

DISPOSIZIONI VARIE

- a) Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a cinquemila euro Etra S.p.A. procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta all'Agenzia delle Entrate e Riscossione, eventuali inadempimenti in materia tributaria a carico dell'appaltatore o eventuali subappaltatori.
- b) In caso d'inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, ETRA SpA non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.
- c) In caso di aggiudicazione ad un RTI, Etra provvederà al pagamento del corrispettivo alla sola capogruppo, fermo restando l'obbligo per tutte le componenti di fatturare pro quota.
- d) Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016 sarà corrisposta all'impresa aggiudicataria l'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, con le modalità indicate dalla norma stessa.
- e) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.
Non sono ammesse varianti. Il verbale delle operazioni di gara non terrà luogo di formale contratto. ETRA Spa si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non soddisfacenti o di mutate esigenze.
- f) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.
Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
E' vietata la cessione del contratto.
- g) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'organo competente è il T.A.R. Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie, invece, che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non sarà possibile definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 206 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto applicabile, saranno attribuite alla competenza del Foro di Vicenza.
- h) Nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 50/2016.
- i) **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679:**
I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Reg. UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679.
Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.
Ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679, si fornisce la seguente informativa:
 - 1) Saranno raccolti dati identificativi del Titolare dell'azienda e di altri eventuali collaboratori e dati giudiziari relativi ai soggetti previsti all'art. 80 d.lgs. 50/2016.
 - 2) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti per lavori forniture e servizi (d. lgs. n. 50/2016).

3) Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara, sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria essendo, il trattamento medesimo, previsto per legge, con la conseguenza che il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla gara. A tal riguardo si precisa che:

a) per i documenti da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima;
b) per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione.

4) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

a) al personale dipendente della società, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio, debitamente autorizzato al trattamento dei dati e adeguatamente formato;

b) a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi del d. lgs. n. 50/2016;

c) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di contratti pubblici.

5) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

6) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti cartacei e informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

7) I dati non saranno in alcun modo diffusi o trasferiti in Paesi Terzi.

8) I dati verranno conservati per un periodo di anni 10.

9) L'interessato ha diritto di: a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile; b) l'indicazione dell'origine dei dati personali, della finalità e modalità del loro trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati; d) ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione; e) ottenere l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; g) opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati, compresa la profilazione, salvo che il Titolare abbia motivi legittimi per procedere al trattamento; h) portare i dati in altra azienda; i) revocare il consenso, salvo i limiti derivanti dalla normativa di legge o per obblighi contrattuali.

10) Il titolare del trattamento dei dati è ETRA SpA con sede legale in Bassano del Grappa (Vi), Largo Parolini n. 82b, nella persona del legale rappresentante. Il Responsabile della Protezione dei Dati è il Dott. Cosimo Gaetano Armiento, indirizzo e-mail: dpo@etraspa.it

11) Ai sensi dell'art.30 comma 4 del d. lgs. 50/2016, al personale impiegato nei servizi oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

12) Con la sottoscrizione dell'offerta, la ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 del Reg. UE 2016/679.

IL PROCURATORE
Area Commerciale e Servizi di approvvigionamento
f.to (Dott. Paolo Zancanaro)